

“ARO DELLA COSTA E DEI MONTI SARACENI”
COMUNI di PIRAINO, e S. ANGELO DI BROLO –

DELIBERA DELL' ASSEMBLEA

<u>N. 4</u>	OGGETTO	
data 11/06/2014		Composizione e ubicazione dell'Ufficio Comune di ARO- indirizzi dell'Assemblea

L'anno duemilaquattordici, il giorno undici , del mese di giugno alle ore 15,30 nella delegazione municipale di Gliaca del Comune di Piraino, si è riunita l'Assemblea dell' "ARO DELLA COSTA E DEI MONTI SARACENI", costituito fra i Comuni di Piraino e di Sant' Angelo Di Brolo e all'appello risultano presenti:

cognome e nome	qualifica	per il comune di
MANIACI BRASONE CALOGERA	componente	Piraino
CARUSO BASILIO	componente	S.Angelo di Brolo

Assiste il segretario -dott.ssa Nina Spiccia.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza la dott.ssa Maniaci Brasone Calogera, -Presidente- Sindaco del Comune di Piraino , che dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELL'ASSEMBLEA N.4/2014**

OGGETTO: Composizione e ubicazione dell'Ufficio Comune di ARO- indirizzi dell'Assemblea

-Viste le deliberazioni, munite della formula di immediata esecutività: n. 14 del 17/03/2014 del Consiglio Comunale di Piraino e n.9 del 7/03/2014 del Consiglio comunale Sant'Angelo di Brolo;

-Dato atto che in esecuzione delle predette deliberazioni, in data 3/04/2014, è stata sottoscritta dalla Dott.ssa Maniaci Brasone Calogera, nella qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Piraino e dal Sig. Caruso Basilio, nella qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Sant'Angelo di Brolo, la Convenzione Rep.354 per la costituzione, tra i predetti comuni già facenti parte della SRR – MESSINA PROVINCIA, dell' "ARO DELLA COSTA E DEI MONTI SARACENI" , organismo privo di personalità giuridica e finalizzato al solo svolgimento in forma associata delle funzioni di cui all'art. 5, comma 2-ter, della L.R. 9/2010, cui compete il coordinamento, l'attuazione e lo svolgimento associato di tutte le attività connesse all'organizzazione dei servizi ecologici (spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati e servizi annessi);

Vista la deliberazione dell'assemblea n.3 del 14/04/2014 con la quale si è preso atto che riveste la carica di Presidente dell'"ARO DELLA COSTA E DEI MONTI SARACENI", la Dott.ssa Maniaci Brasone Calogera, Sindaco del comune di Piraino ed è stato individuato il Comune capofila, nel comune di Piraino;

atteso:

che all'Assemblea ai sensi dell'art. 4 della convenzione, nel rispetto di quanto previsto dalla L.R. n. 9/2010, dalla stessa convenzione, nonché dalle direttive impartite dalla Regione e ferme restando le funzioni riservate ai singoli Comuni, sono demandate le attività di indirizzo e programmazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti sul territorio dell'A.R.O. , per quanto compatibili con le disposizioni di cui agli artt. 4 e 5, comma 2-ter, della L.R. 9/2010, nonché con l'art. 198 comma 2 del D.Lgs. 152/2006.

Che secondo quanto previsto dall'art. 6 della convenzione il Presidente con propria determinazione N°1 del 3/06/2014 ha nominato il Responsabile dell'Ufficio Comune.

Che l'art. Art. 7 prescrive che Il Comune capofila si fa promotore e coordinatore della convenzione e si impegna a svolgere il proprio ruolo con la massima diligenza, atta sia a raggiungere gli scopi dell'aggregazione, sia a garantire il mantenimento dell'armonia di rapporto tra gli enti.

Che l'art. Art.8 prescrive che la struttura preposta allo svolgimento degli adempimenti tecnico amministrativi e strumentali all'affidamento e all'organizzazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati sul territorio dell'ARO. è l'Ufficio Comune di ARO, la cui composizione e ubicazione è da concertarsi tra i due Comuni.

Che il medesimo articolo di seguito recita :

" In caso di affidamento a terzi tramite gara del servizio di cui al presente articolo, l'Ufficio opera come unica stazione appaltante del servizio.

L'Ufficio opera esclusivamente con personale già in servizio presso gli enti convenzionati.

Gli eventuali costi di funzionamento dell'Ufficio, motivatamente riconosciuti necessari dal Responsabile dello stesso ed approvati dall'Assemblea, comprese le spese per l'attività di assistenza tecnica e legale, sono a carico di tutti gli enti sottoscrittori e ripartite secondo le modalità di seguito specificate. A copertura dei costi di funzionamento dell'Ufficio, da quantificarsi in tempo utile per la predisposizione dei bilanci dei singoli enti, si provvede con i trasferimenti in favore dell'ente capofila, nel rispetto dei criteri di riparto di cui al comma successivo, anche in considerazione delle minori risorse impegnate dai singoli enti per lo svolgimento dei medesimi compiti e attività, e ripartite proporzionalmente, al netto di eventuali

contributi sulla base delle decisioni dell'Assemblea dell'ARO e secondo quanto stabilito al successivo articolo 10. Il preventivo di gestione per il funzionamento dell'Ufficio, da inserire nel bilancio preventivo del Comune capofila, è approvato dall'Assemblea su proposta dell'Ufficio stesso, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce ed è assoggettato a ratifica da parte dei singoli Consigli comunali.

Il conto consuntivo della gestione del funzionamento dell'Ufficio, da inserire nel consuntivo del Comune capofila, è approvato annualmente dall'Assemblea, entro il quarto mese successivo alla chiusura dell'esercizio finanziario, ovvero, quando particolari esigenze lo richiedano, entro il sesto mese successivo, e assoggettato a ratifica da parte dei singoli Consigli comunali.

Per il funzionamento dell'Ufficio, ciascun comune convenzionato procede al versamento in favore dell'Assemblea dell'eventuale quota a proprio carico, calcolata in proporzione al numero degli abitanti risultanti al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, con le seguenti modalità:

- il 50 per cento entro il 30 giugno di ciascun anno;
- il saldo entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Eventuali incentivi ottenuti dalla gestione associata a qualunque titolo, devono essere portati in detrazione dai costi del servizio.

Sulla base delle indicazioni dell'Assemblea, inoltre, l'Ufficio può coordinare attività di informazione, animazione e sensibilizzazione sul territorio per l'attuazione e la gestione associata del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati. "

che pertanto occorre provvedere in merito esercitando i due enti locali convenzionati, ogni utile attività collaborativa per consentire l'attuazione delle finalità della convenzione e fornendo il personale necessario, avvalendosi delle professionalità interne già presenti nei rispettivi comuni ed infine corrispondendo la propria quota di finanziamento per il funzionamento dell'Ufficio Comune versandola con le modalità indicate dal Dirigente dell'Ufficio, per come previsto dagli artt.9 e 10

Considerato che, si ritiene di investire l'Assemblea, nell'ambito delle demandate **attività di indirizzo, per la composizione ed ubicazione** dell'Ufficio Comune ed nella duplice veste di Sindaco del Comune capofila formulare idonea proposta a tal fine ;

Visto il verbale di riunione in data 5/05/2014;

PROPONE

Per quanto in premessa specificato che qui si intende integralmente trascritto,

-Di prevedere che l'Ufficio Comune di ARO sia ubicato nel comune Capofila e che oltre che dal Responsabile dell'Ufficio nominato con determina presidenziale N° 1 del 03/06/2014, sia così composto da un ulteriore dipendente del comune non capofila di ctg. D o C

-Di dare atto che sarà cura del Sindaco del Comune di Sant'Angelo di Brolo individuare e comunicare il nominativo della predetta unità da assegnare all'Ufficio

-Di dare atto che il personale assegnato all'Ufficio svolgerà la propria attività lavorativa durante il normale orario di lavoro e senza alcun emolumento aggiuntivo con esclusione di eventuali indennità da prevedersi in sede di contrattazione decentrata ed indennità di missione, se ed in quanto ricorrenti;

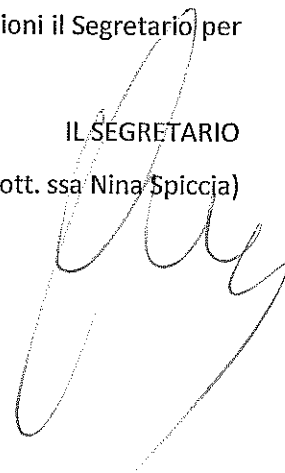
Di dare atto che è di competenza del Presidente dell'ARO la nomina del predetto ufficio.


Presidente
Dott.ssa Maniaci Brasone Calogera

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sull'acclusa proposta di deliberazione dell'Assemblea, ai sensi dell'articolo 53 della legge 142/90 recepita dall'art.1 comma 1 lett. i della legge regionale 48/91 e successive modifiche e integrazioni il Segretario per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO
(Dott. ssa Nina Spiccia)



L'ASSEMBLEA

Vista la proposta che precede ;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario

Ad unanimità di voti espressi dai presenti e votanti, nelle forme consentite dalla legge,

DELIBERA

- E' approvata l'acclusa proposta di deliberazione che s'intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Quindi con successiva votazione espressa palesemente ad unanimità

DELIBERA

di rendere la presente immediatamente esecutiva.

Letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO DELL'ARO
(Dott. ssa Nina Spiccia)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/1991)

REG. PUBBL. N° _____

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio di Piraino, , ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal
Piraino, li

IL SEGRETARIO DELL'ARO
(Dott. ssa Nina Spiccia)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991)

Si certifica che la su estesa Deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio dei Comun di Piraino e Sant'Angelo Di Brolo senza che nei primi 10 giorni di pubblicazione siano intervenute denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/1991.
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

Piraino, li

IL SEGRETARIO DELL'ARO
(Dott. ssa Nina Spiccia)

La presente è copia conforme all'originale e viene rilasciata in carta libera per uso amministrativo e d'Ufficio.

Piraino, li

IL SEGRETARIO DELL'ARO
(Dott. ssa Nina Spiccia)