

Curriculum vitae

Giuseppina Maria Cammareri

Dati personali	<p>Data di nascita: 12/05/1965</p> <p>Luogo di nascita: Frazzanò(ME)</p>
Istruzione e formazione	<p>Da Dicembre 2016 Idoneità ed iscrizione alla fascia professionale B dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali</p> <p>2013 Idoneità ed iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali , fascia professionale C</p> <p>1998 Iscrizione all'albo degli avvocati del Consiglio dell'Ordine di Patti</p> <p>1997 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato</p> <p>1992 Ammissione al patrocinio legale</p> <p>1990 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi Di Messina</p> <p>1984 Licenza liceale conseguita presso il Liceo Scientifico Statale di Capo d'orlando</p>
Esperienze di lavoro	<p>Dal 13 Settembre 2022 Segretario Comunale titolare della segreteria di Piraino (Me)</p> <p>Dal 3.05.2021 al 12 Settembre 2022 Titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Montalbano Elicona – San Piero Patti</p> <p>Dall'11.03/2019 al 2/05/2021 Titolare della Segreteria Caronia – Reitano</p> <p>Da ottobre 2019.al 10 Marzo 2019 Segretario Reggente a scavalco del Comune di Reitano</p> <p>Dal 1.11/2019 al 10 .3. 2019 Segretario Comunale titolare del Comune di Caronia</p>

<p>Dal 20. 09.2018 all'01.11 ..2018 Segretario Titolare della Segreteria Comune di Caronia – Montagnareale</p> <p>Dall'1.09.2018 al 19.09.2018 Reggente a scavalco della Segreteria Caronia -Montagnareale</p> <p>Dal 13/12/2017 al 19 /09/2018 Segretario comunale titolare della Segreteria San Fratello - Reitano</p> <p>Dall'1 Ottobre al 12 Dicembre 2017 Comune di San Fratello Segretario comunale reggente a scavalco</p> <p>Dal 13 al 30 settembre 2017 Comune di San Fratello Segretario comunale reggente a scavalco</p> <p>Dall' 1 Agosto 2017 al 12 Settembre 2017 Segretario Comunale Reggente a scavalco della Segreteria San Fratello – Montagnareale</p> <p>Dal 5 ottobre 2017 al 12/12/2017 Segretario Comunale titolare del Comune di Reitano.</p> <p>Dal 1/05/2017 AL 4/10/2017 Segretario comunale titolare della Segreteria Alcara li Fusi- Reitano</p> <p>Dal 1 Gennaio 2017 al 30 Aprile 2017 Segretario Comunale reggente a scavalco Comune di Alcara Li Fusi</p> <p>Dal 3/12/2013 al 30 Aprile 2017 Segretario comunale titolare del comune di Reitano(Me)</p> <p>Dal 12/11//2013 al 2/12/2013 Segretario comunale titolare del Comune di Zuccarello(Sv)</p> <p>Dal 1999 a Ottobre 2013 Esercizio in proprio della professione di avvocato (svolgimento dell'attività Professionale a favore di Privati, società e pubblica amministrazione) 1998 al 1996 (esercizio della professione legale anche in collaborazione con studio , specializzato in Diritto Civile, Diritto fallimentare, separazione e divorzi, filiazione, Infortunistica Stradale e recupero crediti)</p>

	Dal 1991 al 1993 Studio legale avvocato Giuseppe Andronaco Messina , attività di <i>pratica forense</i>
Capacità linguistiche	Conoscenza lingua francese a livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima capacità di utilizzo di posta elettronica,internet explorer, pacchetto microsoft office.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy.

Ultimo aggiornamento: 27 Settembre 2022

Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri