



REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA
COMUNE DI PIRAINO
(Città Metropolitana di Messina)

Deliberazione della Giunta Municipale

N. 124 del 30/07/2022

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI -
MODIFICA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno TRENTA del mese di LUGLIO con inizio alle ore 12:30, si è riunita la Giunta Comunale in presenza nella sede comunale le, sotto la presidenza del Sindaco.

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale a scavalco dott. P. Manganaro.

Intervengono i Signori:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>	
1) CIPRIANO SALVATORE	<i>Sindaco- Presidente</i>	X	
2) SAGGIO GIUSEPPA	<i>Assessore</i>	X	
3) MIRENDA GIUSEPPE	<i>Assessore</i>	X	
4) RAFFAELE MARIO	<i>Assessore</i>	X	
5) MIRAGLIOTTA MARIA	<i>Assessore</i>		X

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta in videoconferenza, ed invita la Giunta Municipale alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto che di seguito si riporta integralmente:

n. 24 del 28.07.2022 Registro Area Economico Finanziaria

n. 124 del 30/07/2022 Registro Generale

**OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI -
MODIFICA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.**

TESTO DELLA PROPOSTA

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con la deliberazione di Giunta Municipale n. 35 del 19.02.2004 e successive modifiche e integrazioni;

Vista l'attuale struttura organizzativa dell'Ente, allegato "A" del suddetto regolamento, articolata sulle seguenti cinque aree e relativi servizi:

- 1) Amministrativa e Affari Generali
- 2) Area di Vigilanza e dei Servizi Educativi
- 3) Area Economico Finanziaria
- 4) Area Manutenzione e Protezione Civile
- 5) Area Urbanistica e Infrastrutture

Ritenuto necessario, al fine di ottimizzare i processi funzionali al conseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente e agli obiettivi che quest'Amministrazione si prefigge di raggiungere, dover apportare le seguenti modifiche all'articolazione organizzativa dell'Ente:

- Trasferire il servizio "**Commercio, annona, SUAP e Autoparco** (esclusa manutenzione mezzi)" dall'Area Urbanistica e Infrastrutture all'Area Amministrativa e Affari Generali;
- Istituire, presso l'Area Amministrativa e Affari Generali, il servizio "**Stato Civile e Anagrafe**" della Delegazione Gliaca";

Ritenuto dover apportare le predette modifiche in conformità ai principi contenuti nelle leggi che regolano la materia, nello Statuto, nei contratti collettivi di lavoro e nel rispetto degli indirizzi generali stabiliti dal Consiglio Comunale con la deliberazione n.21 del 03.09.1999;

Visto l'art.13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che testualmente recita: "L'istituzione, la modifica e la soppressione di aree e servizi sono deliberati dalla giunta comunale";

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15.05.1997 n.127, come recepita in Sicilia con la L.R. 23/98;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Per quanto sopra,

SI PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERI:

- Trasferire il servizio “**Commercio, annona, SUAP e Autoparco** (esclusa manutenzione mezzi)” dall’Area Urbanistica e Infrastrutture all’Area Amministrativa e Affari Generali;
- Istituire, presso l’Area Amministrativa e Affari Generali, il servizio “**Stato Civile e Anagrafe della Delegazione Gliaca**”;

2) di apportare, conseguentemente, le necessarie modifiche agli allegati “A” (Struttura Organizzativa) e “C” (Funzionigrammi delle Aree) del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che nel nuovo testo si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

3) di trasmettere copia della presente, dopo l’avvenuta sua approvazione ed esecutività, al Segretario Comunale, ai Responsabili delle Posizioni Organizzative, alle rappresentanze sindacali e al Servizio del Personale;

4) di dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente sul sito Internet dell'Ente, a cura del servizio “E-government - Albo Pretorio Online - Gestione del Portale”, alla sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Provvedimenti” e di secondo livello “Provvedimenti organo di indirizzo politico”, denominazione “Delibere di Giunta”.

IL RESPONSABILE DELL’ISTRUTTORIA

(Rag. Aurelio Scaffidi Domianello)

IL PROPONENTE

(Avv. Salvatore Cipriano)

Firma apposta in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 24 Del 28.07.2022 dell' Area Economico Finanziaria

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL’ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DELL’ENTE.

Vista la Legge n.142 dell’8/6/1990 recepita in Sicilia con la L.R. n. 48 dell’11.12.1991 e s.mm.i.;

Visti i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell’art.53 della legge 8/6/1990, n, 142, come recepita con l’art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991 n. 48, come sostituito dall’art.12 comma 1 punto 0.1 della L.R. 23.12.2000 n. 30 e allegati alla presente deliberazione e firmati digitalmente ;

Visto l’O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi, resi a scrutinio palese e per appello nominale,

DELIBERA

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Dare atto che la sottoscrizione della presente deliberazione e degli atti allegati è resa mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (C.A.D.);

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con successiva votazione unanime espresse mediante scrutinio palese e per appello nominale;

DELIBERA

Dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma


L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO
Avv. Salvatore Cipriano


IL SEGRETARIO COMUNALE

Firme apposte in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

La stampa del presente documento, costituisce copia analogica del documento informatico predisposto e conservato presso l'Amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'addetto, **CERTIFICA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____ e contro di essa non sono state proposte opposizioni e/ osservazioni.

Dalla Residenza municipale lì _____

L'Addetto

Il Segretario

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on line il _____, per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale