



REPUBBLICA ITALIANA  
REGIONE SICILIANA

COMUNE DI PIRAINO

(Provincia di Messina)



**Deliberazione della Giunta Municipale**

N. 176 del 23 OTT. 2020

**OGGETTO:**

**DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 - APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE  
PER L'ANNO 2020.**

L'anno duemilaventi il giorno Venerdì del mese di ottobre alle ore  
11.00 nella sala delle adunanze del Comune di Piraino a seguito di convocazione dei  
signori assessori, si è riunita la Giunta Municipale.

Sono presenti i Signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<b>1) RUGGERI Maurizio</b> <i>Tindaro</i>	<b>Sindaco- Presidente</b>	X	
<b>2) AMATO Carlo</b>	<b>Assessore - Vice Sindaco</b>	X	
<b>3) VENUTO Federico</b>	<b>Assessore</b>		X
<b>4) SPINELLA Carmen</b>	<b>Assessore</b>		X
<b>5) DOMIANELLO Natale</b> <i>Salvatore</i>	<b>Assessore</b>	X	

Presiede Il Sindaco – Dr. Maurizio Ruggeri

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Agostina Monia Lenzo

*Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale.*

n. 29 del 21-10-2020 Registro Area EE.FF.

n. 116 del 23 OTT. 2020 Registro Generale

**OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 - APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2020.**

**VISTO** il D.lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la deliberazione Giunta Municipale n.276 del 27.11.2012, con la quale si approvava la metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, secondo le prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del predetto D.lgs. n.150/2009;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, conforme alle disposizioni recate dagli artt. 16 e 31 del D.lgs. n. 150/2010 sopra citato;

**ESAMINATO** l'art. 4 del sopracitato D.lgs. che prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**CONSIDERATO che:**

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi;

**DATO ATTO** che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- organismo indipendente di valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

**VERIFICATO** che sia il vertice politico-amministrativo che la struttura gestionale di questa Amministrazione Comunale sono stati supportati dal Nucleo di Valutazione per addivenire alla redazione del Piano della Performance;

**PRESO ATTO** inoltre che in considerazione del quadro normativo che è emerso dopo l'entrata in vigore della Legge n. 190/2012 e dei decreti legislativi n. 39/2013 e n. 33/2013, successivamente novellato dal D.lgs. n. 97/2016, il Piano della Performance è concepito anche come momento di sintesi degli strumenti di programmazione dell'Ente e contiene gli obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità, nell'ottica del coordinamento prescritto dalla normativa vigente;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 11 del 16.01.2018, con la quale è stato confermato il precedente P.T.P.C.T. triennio 2018-2020 anche per il triennio 2019-2021;

**VISTO** il Piano della Performance per l'anno 2020, composto da una parte generale descrittiva contenente le premesse, l'introduzione, la presentazione dell'Ente, la struttura organizzativa, il territorio, i servizi, le caratteristiche generali e demografiche, il funzionigramma con i vari servizi assegnati, la sintesi della situazione finanziaria suddivisa in gestione delle entrate, delle spese e dei residui e da n. 11 schede contenenti gli obiettivi operativi/strategici da realizzare;

**CONDIVISO** quanto contenuto nel medesimo piano e ritenuto, pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra esposte, dover procedere alla relativa approvazione;

**VISTO:**

- il Decreto Legislativo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso

**PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE**

**DELIBERI:**

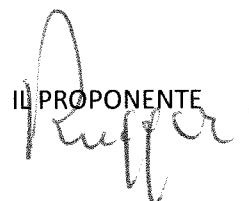
- 1) approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- 2) approvare, ai sensi del Titolo II del D.lgs. n. 150/2009, l'allegato **Piano della Performance del Comune di Piraino per l'anno 2020**, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) dare atto che, allo stato, la presente non integra impegno di spesa e che le risorse economiche da destinare al piano performance saranno quantificati ed attribuite in sede di contrattazione decentrata anno 2020;
- 4) trasmettere copia del presente atto e relativi allegati al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili delle strutture comunali per i successivi adempimenti di competenza;
- 5) dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere in merito.

*Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente sul sito Internet dell'Ente, a cura del servizio "E-government - Albo Pretorio Online - Gestione del Portale", alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" e di secondo livello "Provvedimenti organo di indirizzo politico", denominazione "Delibere di Giunta".*

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA



IL PROPONENTE



In ordine alla acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.53 della legge 8.6.1990, n. 142, come recepito con l'art.1 comma 1 lett. i della L.R. 11.12.1991, n. 48, e sostituito dall'art.12 della l.r. n.30/2000, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

Il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: favorevole.

Data 21 OTT 2020

IL RESPONSABILE  
Il Responsabile Area  
Economico Finanziaria  
(Rag. Aurelio Scalfidi D.)

\*\*\*\*\*

Il Responsabile di Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile esprime

parere : favorevole.

Data 21 OTT 2020

IL RESPONSABILE  
Il Responsabile Area  
Economico Finanziaria  
(Rag. Aurelio Scalfidi D.)

\*\*\*\*\*

#### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

La spesa di cui alla presente proposta trova la copertura finanziaria per come indicato nella presente proposta di deliberazione.

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

\*\*\*\*\*

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione ;

Vista la Legge n.142 dell'8/6/1990 recepita in Sicilia con la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell'art.53 della legge 8/6/1990, n. 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991 n. 48, come sostituito dall'art.12 comma 1 punto 0.1 della L.R. 23.12.2000 n. 30;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi, resi nelle forme di legge,

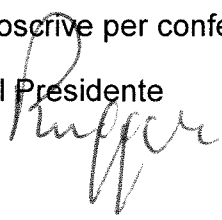
#### DELIBERA

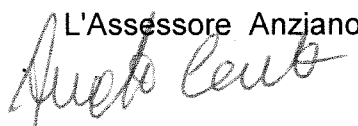
1. Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo;

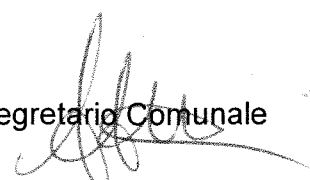
2. Con successiva separata votazione favorevole unanime, per i motivi enucleati in proposta, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il **Presidente** constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente  


L'Assessore Anziano  


Il Segretario Comunale  


### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'addetto, **CERTIFICA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e contro di essa non sono state proposte opposizioni e/ osservazioni.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on line il 23 OTT. 2020, per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al 08 NOV. 2020.

L'Addetto  


Il Segretario Comunale  


\*\*\*\*\*

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione

☐ è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ perchè decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/1991.

☐ è esecutiva dal \_\_\_\_\_ perchè dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

Il Segretario Comunale  
